



Утверждаю
Директор МКОУ СОШ № 4
с. Кокшаровка
Г.Н. Филаретова
А от 30.05.2024 г.

План мероприятий
по снижению документационной нагрузки педагогических работников
в МКОУ СОШ № 4 с. Кокшаровка 2024-2025 учебный год

| № п/п | Перечень мероприятий | Сроки | Ответственный |
|-------|--|------------------|-------------------------------------|
| 2. | Ознакомление педагогов об изменениях в федеральном законодательстве в части перечня документации учителя, о снижении документационной нагрузки на педагога. | июнь 2024г. | Директор ОО |
| 3. | Создание страницы «Снижение документационной нагрузки на педагогов на официальном сайте ОО | июнь 2024г. | Учитель информатики Филаретова Г.Н. |
| 4. | Проведение анкетирования педагогов в целях мониторинга исполнения реализации требований, установленных частью 6.1 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.07.2022 №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» в части снижения документационной нагрузки на педагогических работников. | Июнь 2024г. | Зам по УР Кольцова Т.В. |
| 5. | Рассмотрение поступающих от педагогов вопросов о снижении документационной нагрузки и подготовки на них ответов. | постоянно | Директор ОО |
| 6. | Анализ исходящих от федеральных и региональных, муниципальных структурах в адрес школы в период с 01.01.2024 - 29.12.2024 запросов о проведении мониторингов и предоставлении информационных материалов, показателей, документов с предложениями по их сокращению | | Директор ОО |
| 7. | Проведение анкетирования среди педагогических работников по вопросу снижения документационной нагрузки педагога. | До 25.12.2024г. | зам по УР Кольцова Т.В. |
| 8. | Внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников в части перечня документации. Исключения несвойственных функций | До 01.09.2024 г. | Директор ОО |